

METODOLOGIA DE REVISÃO

SOLICITAÇÃO DE INFORMAÇÕES INICIAL

- A etapa inicial do processo de revisão consistirá na coleta de dados junto aos prestadores dos serviços de abastecimento de água e esgotamento sanitário no município. Para tal, serão elaboradas listas com as informações necessárias para o processo de revisão;
- As listas serão encaminhadas à Administração Municipal, que deverá realizar a solicitação junto aos Prestadores dos Serviços de Saneamento Básico em revisão;
- Os dados disponibilizados pelos Prestadores dos Serviços de Saneamento Básico ao Município deverão ser encaminhados ao CINCATARINA.

REVISÃO DO DIAGNÓSTICO SOCIAL

- Esta etapa contempla a obtenção dos dados secundários para atualização dos dados demográficos e da situação socioeconômica do município. Para tal, serão utilizados os dados mais recentes disponibilizados pelo Instituto Brasileiro de Geografia e Estatística – IBGE, do Departamento de Informática do SUS – DATASUS, do Ministério do Trabalho e Emprego (MTE), dentre outras fontes disponíveis;
- A partir das informações obtidas, proceder-se-á à construção de novos cenários de crescimento populacional para o período de planejamento;
- O material elaborado, Produto 01 - Revisão do Diagnóstico Social, será encaminhado à Administração Municipal para análise. Caberá a Administração Municipal o encaminhamento deste material aos membros do Conselho Municipal de Saneamento Básico.

CONTROLE SOCIAL - 1ª etapa

- A primeira etapa de controle social contemplará: A realização de uma reunião comunitária, a disponibilização de um QUESTIONÁRIO DE CONTRIBUIÇÃO (formulário online) e a realização de uma reunião com o Conselho Municipal de Saneamento Básico;
- A realização da reunião comunitária visa garantir à população participação no processo de formulação/revisão do planejamento dos serviços públicos de saneamento básico. Nesta reunião, será feita uma breve apresentação. Posteriormente, as pessoas presentes serão convidadas a se manifestarem sobre o tema e poderão expor dificuldades e expectativas de melhorias para os serviços de saneamento básico no município;
- A reunião comunitária será agendada com a Administração Municipal durante o período de elaboração dos diagnósticos. Recomenda-se que o local, onde será realizada a reunião, seja definido considerando a facilidade de acesso e a possibilidade de participação do maior número de pessoas possível. O local e horário da reunião deverão ser amplamente divulgados nas mídias sociais do Município, através de mídias impressas (se possível), rádio (se possível) e outros meios disponíveis;
- O QUESTIONÁRIO DE CONTRIBUIÇÃO (online) visa proporcionar uma outra alternativa para participação da população na etapa de diagnóstico dos serviços (abastecimento de água potável e esgotamento sanitário) do processo de revisão do Revisão do PMSB. O QUESTIONÁRIO DE CONTRIBUIÇÃO será elaborado pelo CINCATARINA e encaminhado para a validação da Administração

Inovação e Modernização na Gestão Pública



Municipal. Após a validação, o questionário deverá ser amplamente divulgado pela Administração Municipal através de suas mídias sociais e outros meios disponíveis;

- A primeira Reunião com o Conselho Municipal de Saneamento Básico será realizada para apresentar a metodologia do processo de revisão do PMSB e para apresentação e discussão do Produto 01 – Revisão do Diagnóstico Social;
- A reunião com o Conselho Municipal será solicitada à Administração Municipal, que deverá agendar junto aos Conselheiros e disponibilizar os meios necessários para sua realização (se necessários);
- Após consulta ao Conselho Municipal e validação do Produto 01 pela Administração Pública, ele será disponibilizado no website de revisão para acesso da população.

REVISÃO DOS DIAGNÓSTICOS E PROGNÓSTICOS DOS SISTEMAS E SERVIÇOS DE SANEAMENTO BÁSICO

- Na etapa de Diagnóstico, proceder-se-á à análise e processamentos dos dados fornecidos pelos prestadores dos serviços. Nesta etapa poderão ser solicitados dados complementares ou esclarecimentos quanto às informações fornecidas;
- Para coletar informações e compreender melhor os serviços prestados, serão realizadas visitas às estruturas e equipamentos utilizados para a prestação dos serviços de saneamento básico no município. Essas visitas serão agendadas pela Administração Pública, que será a responsável por viabilizar junto aos prestadores dos serviços o acesso dos técnicos do CINCATARINA aos locais;
- A partir das informações coletadas a campo e das informações disponibilizadas pelos Prestadores, será realizada a descrição dos serviços e processos existentes no Município e avaliada a execução das metas do PMSB vigente;
- Na etapa de prognóstico, serão construídas as projeções de demandas para o período de planejamento, identificando ações necessárias para correção de eventuais problemas identificados ou para a otimização dos serviços ao longo do horizonte de planejamento do PMSB;
- Os materiais elaborados, Produto 02 – Revisão do Diagnóstico e Prognóstico do Sistema de Abastecimento de Água e Produto 03 - Revisão do Diagnóstico e Prognóstico do Sistema de Esgotamento Sanitário, serão encaminhados à Administração Municipal para análise. Caberá a Administração Municipal o encaminhamento deste material aos membros do Conselho Municipal de Saneamento Básico;
- As visitas técnicas realizadas na etapa de diagnóstico contemplam a inspeção visual das infraestruturas implantadas dos sistemas para entendimento geral da operação e necessidade de adequações;
- A elaboração de cadastros e projetos também não faz parte do processo de revisão do PMSB.

CONTROLE SOCIAL - 2ª etapa

- Nesta etapa será realizada uma reunião com o Conselho Municipal de Saneamento Básico para apresentação e discussão do Produto 02 – Revisão do Diagnóstico e Prognóstico do Sistema de Abastecimento de Água e Produto 03 - Revisão do Diagnóstico e Prognóstico do Sistema de Esgotamento Sanitário;
- Após consulta ao Conselho Municipal e validação dos Produtos 02 e 03 pela Administração Pública, eles serão disponibilizados no website de revisão para acesso da população;

VERSÃO PRELIMINAR

Inovação e Modernização na Gestão Pública



CNPJ: 12.075.748/0001-32
www.cincatarina.sc.gov.br
cincatarina@cincatarina.sc.gov.br



Sede do CINCATARINA
Rua General Liberato Bittencourt, 1885, 13º Andar, Sala 1305, Bairro Canto
Florianópolis/Estado de Santa Catarina – CEP 88.070-800
Telefone: (48) 3380 1620



Central Executiva do CINCATARINA
Rua Nereu Ramos, 650, 1º Andar, Sala 102, Centro
Fraiburgo/Estado de Santa Catarina – CEP 89.580-000
Telefone: (48) 3380 1621

- Nesta etapa, o conteúdo dos produtos anteriores (Produtos 01, 02 e 03), com eventuais atualizações ou correções, será compilado em um único relatório. As recomendações finais dos Produtos 02 e 03 serão convertidas em metas, sendo apresentadas através de cronograma físico-financeiro, com um período para a execução e estimados os investimentos necessários;
- O Documento elaborado ainda apresentará a revisão os instrumentos de avaliação e monitoramento do PMSB;
- O material elaborado, Produto 04 – Versão Preliminar da 3ª Revisão do PMSB de Rio do Sul, será encaminhado à Administração Municipal para análise. Caberá a Administração Municipal o encaminhamento deste material aos membros do Conselho Municipal de Saneamento Básico.

CONTROLE SOCIAL- 3ª etapa

- Nesta etapa, será realizada uma reunião com o Conselho Municipal de Saneamento Básico para apresentação e discussão do Produto 04 – Versão Preliminar da 3ª Revisão do PMSB de Rio do Sul;
- Após consulta ao Conselho Municipal e validação do Produto 04 pela Administração Pública, será solicitado à Administração Pública o agendamento da Audiência Pública;
- Após a definição da data, local e horário da Audiência Pública, a Administração Pública deverá publicar edital de convocação para a Audiência Pública no Diário Oficial do Municípios de Santa Catarina (DOM/SC), sendo recomendado um prazo de mínimo 15 dias de antecedência para convocação da Audiência;
- Além da publicação no DOM/SC, a Audiência Pública deverá ser amplamente divulgada através das mídias sociais do Município, através de mídias impressas (se possível), rádio (se possível) e outros meios disponíveis;
- Na Audiência Pública, o material produzido será apresentado à população, sendo garantida a manifestação dos presentes;
- Todas as manifestações serão registradas, compiladas e encaminhadas para a análise da Administração Municipal;
- Após a análise das contribuições, verificada a necessidade de alteração do material produzido, exceto se relativas a correções gramaticais ou a formatação de texto, as contribuições serão apresentadas e discutidas com o Conselho Municipal de Saneamento Básico.

VERSÃO FINAL

- Após consulta ao Conselho Municipal, a versão preliminar será convertida na versão final – Produto 05, que incorporará eventuais contribuições recebidas na Audiência Pública e atualização do capítulo de controle social;
- Considerar-se-á o processo de revisão finalizado com a entrega do Produto 05 – Versão Final pelo CINCATARINA à Administração Municipal;
- A homologação do documento revisado e os demais procedimentos de publicação serão de responsabilidade da Administração Municipal.